



COMUNE DI GROTAMINARDA
Provincia di Avellino



Telefono 0825.445211 int. 205
E-MAIL strutt.inter@comune.grottaminarda.av.it
PEC strutt.inter@pec.comune.grottaminarda.av.it

Servizio di ufficio stampa, media relation, comunicazione strategico-istituzionale, digital media e social network

AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO – MANIFESTAZIONE DI INTERESSE finalizzata alla partecipazione a procedura negoziata di cui all' art. 50 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 36/2023

Il Comune intestato, in esecuzione della Determina del Responsabile della Struttura Autonoma Intersettoriale n. 34 in data 13/02/2025, avvia un'indagine di mercato per l'individuazione professionisti da invitare alla procedura di affidamento del servizio in intestazione da esperirsi con procedura negoziata senza bando (art. 50 comma 1 lettera e) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.) a cui verranno invitati tutti gli operatori economici risultati idonei alla presente indagine.

A tal fine, in attuazione dei principi comunitari di parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza, è consentito a tutti i professionisti interessati di presentare apposita istanza di partecipazione alla indagine di mercato.

Precisazioni

Il presente Avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazione di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di professionisti, in modo non vincolante per l'Ente. Esso assolve la funzione di garantire pubblicità al procedimento e non ha alcuna finalità negoziale, ma unicamente conoscitiva dell'assetto del mercato, dunque dell'esistenza di professionisti interessati a diventare potenziali contraenti.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

Questa procedura ha lo scopo di consentire:

- al Comune il successivo affidamento del servizio oggetto del presente avviso;
- ai professionisti di partecipare alla successiva procedura di aggiudicazione del servizio.

Art. 1 - Stazione Appaltante

Comune di Grottaminarda (AV), Via Alcide De Gasperi – 83035 Grottaminarda (AV)

Struttura Autonoma Intersettoriale

e-mail: strutt.inter@comune.grottaminarda.av.it

PEC strutt.inter@pec.comune.grottaminarda.av.it

<https://www.comune.grottaminarda.av.it/it>

Cod. Fisc. 81000450643 P.I.00979980649

Responsabile Unico del Progetto: Pietro Antonio Del Grosso

Art. 2 - Oggetto dell'affidamento

L'insieme delle attività oggetto del servizio da affidare sono le seguenti: comunicazione istituzionale, promozione e diffusione dell'identità, della storia, delle attività e delle iniziative promosse dal Comune di Grottaminarda e sviluppo della relativa identità social, realizzazione campagne di comunicazione, Gestione, coordinamento ed aggiornamento del sito internet istituzionale, Gestione profili social, Pianificazione

campagne digitali, Produzione e post-produzione audio e video, Reportage Fotografici, Graphic design, Copywriting, Supporto organizzazione eventi (iniziative pubbliche, incontri pubblici, fiere, ecc.), supporto attività di sensibilizzazione ambientale.

Il servizio dovrà essere espletato secondo la disciplina e le specificità del capitolato prestazionale approvato con delibera della G.C. n. 17 del 27/12/2026/2/2025.

Questo servizio è identificato nel vocabolario comune degli appalti con il codice principale CPV 92400000-5 "Servizi di agenzie di stampa".

Art. 3 - Modalità operative ed organizzative

Al fine di poter rendere più efficienti e produttive le attività previste dal servizio e concordare le attività strategiche di comunicazione sia con il Responsabile del Progetto che con l'Amministrazione Comunale è **richiesta la presenza del soggetto affidatario presso la sede Comunale per almeno 1 ora al giorno** dal Lunedì al Venerdì di ogni settimana.

Si ribadisce che sarà messa a disposizione del professionista una postazione contenente i necessari strumenti e attrezzature (telefono, personal computer, collegamento Internet, fotocopiatrice e altri strumenti che eventualmente si rendessero necessari) così come precisato all'art. 4 del disciplinare prestazionale.

Art. 4 - Durata dell'affidamento

IL servizio avrà la durata di anni tre, con opzione art. 120, comma 10, del D.Lgs. n. 36/2023 così come specificata nel capitolato prestazionale.

Art. 5 - Importo stimato dell'affidamento

Il valore stimato dell'affidamento prevede i seguenti importi:

Importo annuo: €. 9.000,00 oltre IVA ed oneri previdenziali;

Importo base di affidamento per anni tre: €. 27.000,00 oltre IVA ed oneri previdenziali;

Importo opzione di rinnovo €. 27.000,00 oltre IVA ed oneri previdenziali;

Valore complessivo dell'affidamento inclusa opzione di rinnovo: €. 54.000,00 oltre IVA ed oneri previdenziali.

L'importo a base di gara per il periodo di anni tre ammonta a netti €. 27.000,00 oltre opzione di rinnovo.

Art. 6 - Requisiti di partecipazione degli operatori economici da invitare

1. Ai fini dell'affidamento dei servizi il professionista dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

requisiti di ordine generale di cui al Capo II del Titolo IV del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii.

requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii. come nel seguito specificati:

idoneità professionale

- iscrizione all'Ordine Nazionale dei Giornalisti da almeno 20 anni;

- regolarità con i versamenti previdenziali ed assicurativi;

capacità economico-finanziaria

- realizzazione nell'ultimo quinquennio precedente l'anno di affidamento di un fatturato complessivo, al netto dell'IVA, almeno pari ad €. 60.000,00 ed un fatturato relativo a servizi attinenti al servizio almeno pari ad €. 40.000,00.

capacità tecnico-professionali

- aver maturato esperienza per almeno 20 anni nello svolgimento di attività in redazioni giornalistiche e/o in programmi televisivi;

- aver maturato competenze relative alla comunicazione televisiva per almeno 20 anni;

- aver maturato competenze relative alla comunicazione multimediale per almeno 5 anni;

- aver maturato competenze specifiche relative ad attività di ufficio stampa per almeno 10 anni per conto di Enti Locali e per importo almeno pari a quello base di affidamento di €. 27.000,00;

- essere in possesso sia competenze di tipo editoriali che di tipo tecnico (saper effettuare riprese e montaggi in totale autonomia).

I richiesti requisiti di capacità economica e finanziaria, esplicitati in termini di fatturato specifico e globale e di esperienza professionale, sono necessari per garantire la complessiva affidabilità economico-tecnica dell'affidatario nella possibilità di adempiere i compiti da affidare.

2. Il soggetto richiedente dovrà, inoltre, essere in possesso di idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile derivante dall'esercizio dell'attività professionale ed essere in regola con i versamenti previdenziali ed assicurativi

Art. 7 - Termine e modalità di presentazione delle candidature

I professionisti interessati ad essere invitati, se in possesso dei requisiti indicati al precedente articolo 6, dovranno inoltrare la propria istanza di manifestazione di interesse, a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo.grottaminarda@asmepec.it, entro e non oltre le **ore 12:00 di Martedì 18 marzo 2025** precisando che il recapito dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la stessa non giunga a destinazione in tempo utile.

L'istanza dovrà contenere i seguenti elementi essenziali:

- i dati del richiedente;
- tutti gli elementi della procedura a cui si riferisce la richiesta;
- le attestazioni, da rendere mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, relative:
 - o ai requisiti generali;
 - o ai requisiti di idoneità professionale;
 - o alle capacità tecniche e professionali;
 - o alle capacità economico-finanziarie;
 - o all'elezione di domicilio con l'indicazione dell'indirizzo di posta elettronica semplice e certificata pec ove ricevere le comunicazioni inerenti la presente procedura;
 - o ogni altra informazione contenuta nel modulo di domanda predisposto da questo Ente.

Per esprimere l'interesse a partecipare, dovrà essere utilizzato il modulo di domanda disponibile in allegato al presente avviso e liberamente scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Grottaminarda. Tale modulo deve essere scaricato, compilato, reso in formato .pdf, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto interessato, e trasmesso, unitamente agli allegati richiesti, a mezzo PEC all'indirizzo e nei termini in precedenza indicati.

La dichiarazione deve essere firmata digitalmente nel formato PaDes (PDF grafico) pena l'esclusione dalla selezione.

Art. 8 - Chiarimenti

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti su questo Avviso o sui documenti da allegare, potranno essere richieste a questo Comune, esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata protocollo.grottaminarda@asmepec.it entro e non oltre le **ore 12:00 di Martedì 11/03/2025**.

Art. 9 - Ammissione delle candidature

Saranno ammesse alla procedura di affidamento le istanze pervenute nei termini di cui in precedenza in regola con il presente avviso.

Non saranno ammesse alla procedura:

- a. le istanze pervenute fuori termine;
- b. le istanze inviate con modalità diverse da quelle della posta elettronica certificata;
- c. le domande carenti, anche di un solo elemento, delle informazioni richieste;
- d. le domande prive della sottoscrizione digitale;
- e. le domande recanti firma digitale avente certificato non in corso di validità;
- f. I professionisti carenti di anche uno solo dei requisiti di ammissione di cui al precedente articolo 5.

Art. 10 - Soccorso Istruttorio

Le carenze documentali potranno essere sanate attraverso l'istituto del soccorso istruttorio, nei limiti e alle condizioni previste dall'art. 101 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii.

Art. 11 - Selezione delle istanze e formazione elenco degli invitati

In esito al procedimento preselettivo di cui al presente avviso **il Comune provvederà ad invitare alla procedura di affidamento tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti indicati nel presente avviso che abbiano correttamente restituito e compilato la modulistica e i documenti richiesti.**

Si precisa che questa forma procedurale assicura la piena apertura al mercato atteso che la presente indagine di mercato viene effettuata senza porre limiti al numero di operatori economici i quali, in presenza dei requisiti richiesti, saranno tutti invitati alla successiva procedura negoziata.

Il Comune di Grottamarda procederà, dopo la scadenza del termine ed in base alle manifestazioni di interesse pervenute, a formare un elenco degli operatori economici da invitare a presentare la propria offerta. L'Ente avvierà la seconda procedura anche nel caso di presentazione di un numero di manifestazioni di interesse inferiore a cinque riservandosi, comunque, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, nel caso in cui alla presente procedura risponda un solo professionista.

Art. 12 - Procedura dell'affidamento e criterio di aggiudicazione del servizio

L'affidamento del servizio oggetto del presente avviso avverrà con procedura negoziata senza bando di cui all'art. 50 comma 1 lettera e) del D.Lgs. n. 36/2023 a cui verranno invitati tutti gli operatori economici risultati idonei alla presente indagine di mercato.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 secondo i criteri e i relativi fattori ponderali per la valutazione delle offerte che risultano pertinenti rispetto all'oggetto e alla natura dell'affidamento.

Tale procedura garantisce la massima trasparenza nell'individuazione del soggetto affidatario del servizio, massimizzando la concorrenza ed aumentando, così, le probabilità per l'Ente di scegliere la soluzione più vantaggiosa in termini di qualità ed economicità.

Art. 13 - Invito alla procedura negoziata

La successiva procedura negoziata sarà esperita sulla Piattaforma di approvvigionamento e-procurement PA Tuttogare iscritta nel Registro Piattaforme Certificate (RPC) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

Pertanto, per partecipare alla successiva procedura negoziata i professionisti selezionati dovranno:

- essere registrati sulla piattaforma di approvvigionamento e-procurement Tuttogare PA dell'Unione dei Comuni delle terre dell'Ufita raggiungibile all'indirizzo <https://suaterreufita.tuttogare.it/> con codice principale CPV 92400000-5 "Servizi di agenzie di stampa".
- essere registrati come utenti sulla piattaforma dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per consentire l'attivazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) secondo le indicazioni presenti alla sezione Registrazione e Profilazione Utenti del portale ANAC raggiungibile all'indirizzo <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>.

Art. 14 - Comunicazioni elettroniche della procedura di affidamento

Si avverte che tutte le comunicazioni che riguardano la successiva procedura di affidamento avverranno di regola per via telematica, attraverso l'apposita funzionalità della Piattaforma di approvvigionamento e-procurement PA Tuttogare.

Pertanto i partecipanti selezionati si obbligano, fin da ora, ad eleggere quale domicilio principale per il ricevimento delle comunicazioni inerenti la procedura e, in generale, le attività svolte nell'ambito della piattaforma telematica suddetta e l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato dallo stesso al momento della registrazione.

A tal fine gli interessati si impegnano a verificare costantemente e tenere sotto controllo la funzionalità della Piattaforma Telematica suddetta e della casella PEC ad essa collegata precisando che tutte le comunicazioni della procedura inviate attraverso la piattaforma telematica sono inviate anche all'indirizzo PEC dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione.

Il momento, data e orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso tale piattaforma sono determinate dalle registrazioni di sistema (log).

Art. 15 - Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, si informa che il Comune di Grottamarda (AV) per lo svolgimento delle funzioni istituzionali tratterà i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento con modalità informatiche e/o manuali tali da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. Il conferimento dei dati è necessario per consentire il procedimento.

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. Tali soggetti agiranno in qualità di

Responsabili o Incaricati del trattamento.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento.

L'interessato gode, per quanto compatibili, dei diritti di cui al D.Lgs. 196/2003 medesimo tra i quali il diritto di chiedere la rettifica, l'aggiornamento o l'integrazione dei dati, nonché la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Grottaminarda come in precedenza generalizzato e il Responsabile del trattamento è il Responsabile della Struttura Autonoma Intersettoriale.

Art. 16 - Riferimenti normativi

Il presente avviso costituisce indagine di mercato finalizzata all'invito alla procedura negoziata che sarà svolta in modalità telematica per l'affidamento di servizi oggetto del presente avviso.

L'indagine ha scopo esplorativo, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che sarà libera di seguire anche altre procedure.

La presentazione delle candidature non è costitutiva di diritti in capo agli operatori economici e non vincola l'Ente alla conclusione del procedimento, potendo essere sospeso, revocato, annullato o riemesso, con adeguata motivazione, senza che agli operatori economici spetti alcuna forma di indennizzo.

La procedura è sottoposta inoltre al D.P.R. n. 445/2000, al D.Lgs. n. 104/2010, al D.Lgs. n. 81/2008, al D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. ed alla Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.

Art. 17 - Pubblicazioni

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente raggiungibile all'indirizzo <https://www.comune.grottaminarda.av.it/it> nonché all'Albo Pretorio On Line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" dello stesso sito.

Sullo stesso sito saranno comunicate, inoltre, eventuali comunicazioni o rettifiche.

Art. 18 - Responsabile Unico del Progetto (RUP)

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è il Responsabile della Struttura Autonoma Intersettoriale Pietro Antonio Del Grosso.

Art. 19 - Procedure di ricorso

L'Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale Campania - Sezione staccata di Salerno - Piazzetta S. Tommaso d'Aquino 3 - 84100 Salerno.

Art. 20 - Ulteriori informazioni e precisazioni

La ricezione delle manifestazioni di interesse non comporta alcun obbligo o impegno dell'Ente nei confronti dei soggetti interessati, né determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante a pretendere la prosecuzione della procedura.

Di conseguenza, è da escludere qualsivoglia rilevanza precontrattuale e contrattuale del presente avviso non essendo questo Ente vincolato in alcun modo a formulare invito per l'affidamento del servizio.

L'Ente si riserva espressamente la facoltà di recedere o di sospendere o modificare i termini e le condizioni della procedura in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a risarcimento o indennizzi, salvo, a richiesta la restituzione della documentazione già presentata.

Allegato: modulo di domanda.

Dalla Residenza Comunale, addì **25 febbraio 2025**



Il Responsabile di Struttura
Pietro Antonio Del Grosso

OGGETTO

INDAGINE DI MERCATO/MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA DI CUI ALL' ART. 50 COMMA 1 LETT. E) DEL D.LGS. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI UFFICIO STAMPA, MEDIA RELATION, COMUNICAZIONE STRATEGICO-ISTITUZIONALE, DIGITAL MEDIA E SOCIAL NETWORK

Il/la sottoscritto/a _____
in qualità di _____ e legale rappresentante
del/della _____ (indicare denominazione e forma giuridica),
con sede legale in _____, prov. ____
via _____, n. _____,
codice fiscale n. _____,
partita IVA n. _____
Tel. _____
E-mail _____
PEC _____

chiede

di partecipare alla procedura negoziata di cui all' art. 50 comma 1 lett. e) del d.lgs. 36/2023 per l'affidamento del servizio di ufficio stampa, media relation, comunicazione strategico-istituzionale, digital media e social network in qualità di _____ (indicare la definizione di operatore economico di cui all'art. 65 comma 2 del D.Lgs. 36/2023)

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs 36/2023 e alla normativa vigente in materia:

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti requisiti:

requisiti di ordine generale

- di essere in possesso dei requisiti di cui al Capo II del Titolo IV del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii.

requisiti di ordine speciale

- di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 100 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii. come nel seguito specificati :

idoneità professionale

- di essere iscritto/a iscrizione all'Ordine Nazionale dei Giornalisti dal _____;
- di detenere le seguenti posizioni assicurative e previdenziali:
- INPS Sede di _____ - matricola _____;
 - INAIL Sede di _____ - matricola _____ P.A.T. _____
 - Altro Istituto denominazione _____ numero di iscrizione _____ sede competente _____.
- di essere in regola con i versamenti previdenziali ed assicurativi.
- che non sussistono, a suo carico, provvedimenti di sospensione o revoca dell'iscrizione all'Ordine professionale di appartenenza.

Capacità economico-finanziaria

- di aver realizzato, nell'ultimo quinquennio precedente l'anno di affidamento, un fatturato complessivo, al netto dell'IVA, di €. _____;
- di aver realizzato, nell'ultimo quinquennio precedente l'anno di affidamento, un fatturato relativo a servizi attinenti al servizio, al netto dell'IVA, di €. _____.

Capacità tecnico-professionali

- di aver maturato esperienza nello svolgimento di attività in redazioni giornalistiche e/o in programmi televisivi per un periodo di anni _____;
- di aver maturato competenze relative alla comunicazione televisiva per un periodo di anni _____;

- di aver maturato competenze relative alla comunicazione multimediale per un periodo di anni _____;
- di aver maturato competenze specifiche relative ad attività di ufficio stampa per un periodo di anni _____;
- essere in possesso sia competenze di tipo editoriali (saper che domande porre e come impostare una notizia) che di tipo tecnico (saper effettuare riprese e montaggi in totale autonomia).
- di essere in possesso di adeguata esperienza professionale per aver realizzato servizi attinenti all'affidamento per conto di Enti pubblici e privati per un periodo di anni _____ per un importo complessivo di €. _____ al netto dell'IVA.

PRENDE ATTO E ACCETTA,

senza riserva alcuna, tutte le condizioni di cui al capitolato prestazionale approvato con delibera della G.C. n. 213 in data 27/12/2024 e dell'avviso di indagine di mercato/manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata di cui all' art. 50 comma 1 lett. e) del d.lgs. 36/2023 per l'affidamento del servizio di ufficio stampa, media relation, comunicazione strategico-istituzionale, digital media e social network.

DI IMPEGNARSI

ad assicurare la presenza presso la sede del Comune di Grottaminarda almeno 1 ora al giorno (dal Lunedì al Venerdì di ogni settimana) al fine di poter rendere più efficienti e produttive le attività previste dal servizio e concordare le attività strategiche di comunicazione sia con il Responsabile del Progetto che con l'Amministrazione Comunale.

DICHIARA INOLTRE

- di essere registrato/a sulla piattaforma di approvvigionamento Tuttogare ed essere in possesso di un profilo attivo in qualità di operatore economico per l'attività di _____;
- di essere registrato/a come utente dei servizi dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per consentire l'attivazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) come descritto nella sezione Registrazione e Profilazione Utenti;
- di essere in possesso di idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile derivante dall'esercizio dell'attività professionale stipulata con polizza assicurativa n. _____ emessa dalla compagnia _____ - agenzia di _____ per un massimale di €. _____;
- di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento di che trattasi che saranno accertati dalla Stazione appaltante nei modi e termini di legge;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione relativa alla presente procedura redatta dalla Stazione Appaltante;
- di non essere soggetto/a agli obblighi di cui alla L. 68/1999 per la seguente motivazione: _____;
- di autorizzare la stazione appaltante, qualora un partecipante alla selezione eserciti la facoltà di accesso agli atti, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la relativa partecipazione;
- di accettare che ogni comunicazione relativa alla procedura cui trattasi, venga validamente inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato della cui operatività il dichiarante assume ogni rischio;
- di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti nel presente modulo saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

ESPRIME IL PROPRIO CONSENSO

ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali ai soli fini della gestione del procedimento per l'affidamento del servizio per il quale si produce la presente istanza, per il quale i dati stessi sono prodotti e anche per gli eventuali adempimenti contrattuali, procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti.

Luogo _____ data __/__/_____

FIRMATO DIGITALMENTE
(Formato PaDes – Pdf Grafico)