



**COMUNE DI
GROTTAMINARDA**
Provincia di Avellino



Telefono 0825.445211 int. 205
E-MAIL strutt.inter@comune.grottaferrata.av.it
PEC strutt.inter@pec.comune.grottaferrata.av.it

ASSESSORATO ALLA PUBBLICA ISTRUZIONE

Servizio di refezione agli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia (ex materna) nonché a favore del personale scolastico avente diritto per l'anno scolastico 2024/2025

MANUALE WEB

- Accedere alla home page del sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo <https://www.comune.grottaferrata.av.it> sul quadratino rettangolare **di colore verde** con la scritta "Servizi Scolastici Digitali" situato in fondo alla pagina nella sezione "Siti tematici". In alternativa si può incollare nella barra di navigazione del browser utilizzato per l'accesso il seguente link <https://grottaferrata.simeal.it/sicare/benvenuto.php> In alternativa accedere al link : <https://grottaferrata.simeal.it/sicare/benvenuto.php>
- cliccare il bottone **ENTRA** con **SPID** oppure **CIE** oppure con **CNS/TS, CNS/CIE**
- effettuare l'accesso
- al primo accesso dovrà essere compilata obbligatoriamente e correttamente la sezione "I miei dati".
La procedura non potrà essere effettuata in una fase successiva tranne in caso di variazione del proprio numero di telefono e indirizzo mail

I miei dati

Chiudi

Il cellulare e l'email sono obbligatori

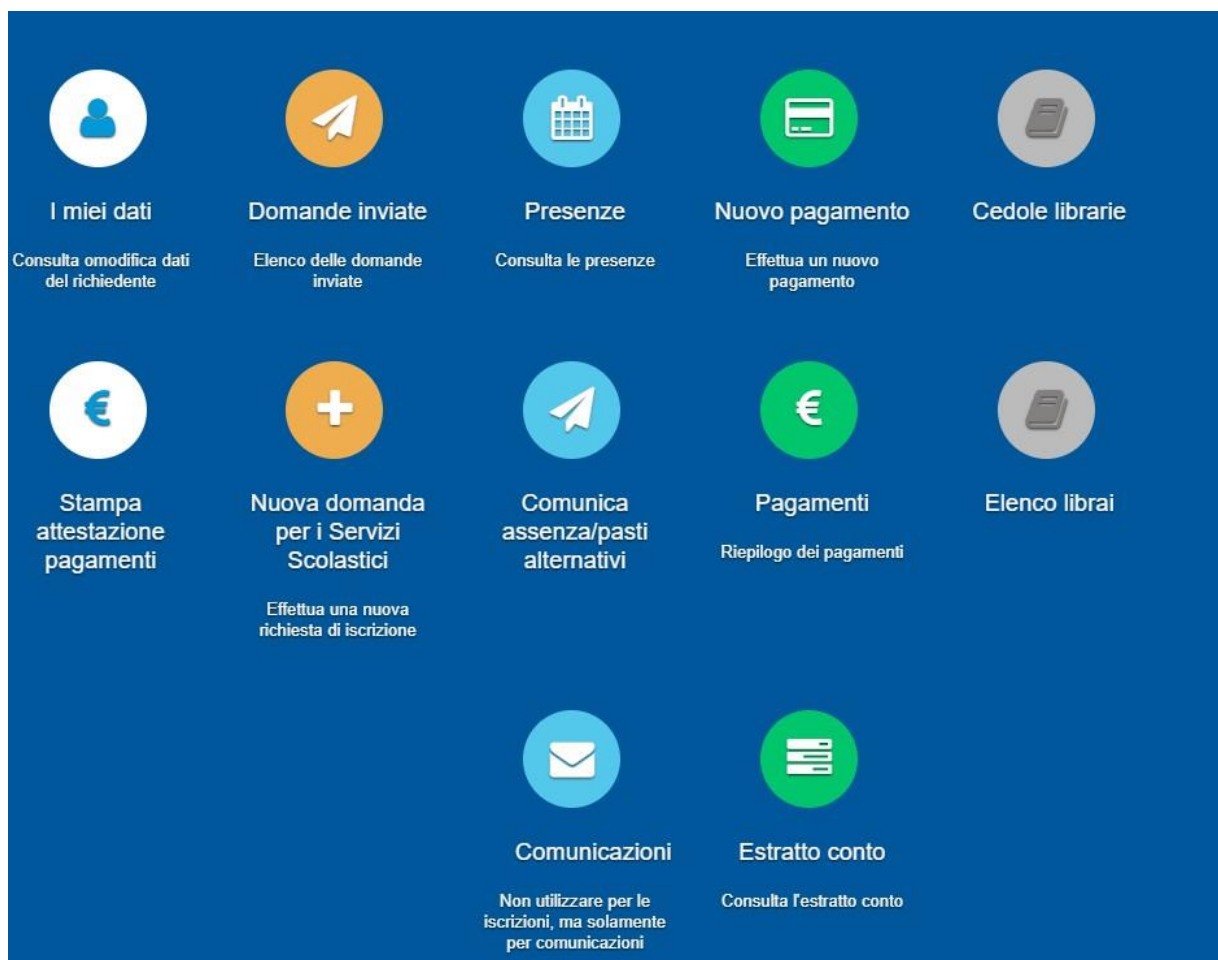
Matricola:

Cognome*:	<input type="text"/>	Nome*:	<input type="text"/>
Codice Fiscale*:	<input type="text"/>	Data di nascita*:	<input type="text"/>
Genere*:	<input type="text"/>	Cittadinanza*:	<input type="text"/>
Nazione nascita*:	<input type="text"/>	Provincia di nascita*:	<input type="text"/>
Luogo di nascita*:	<input type="text"/>	Provincia di residenza*:	<input type="text"/>
Città di residenza*:	<input type="text"/>	Civico di residenza*:	<input type="text"/>
CAP di residenza*:	<input type="text"/>	Email*:	<input type="text"/>
Indirizzo di residenza*:	<input type="text"/>		
Numero di telefono:	<input type="text"/>		
Cellulare:	<input type="text"/>		

Salva

Verrà proposta la seguente videata:

Di seguito si dettagliano le varie funzioni disponibili:



NUOVA DOMANDA PER I SERVIZI SCOLASTICI

N.B: La funzione viene attivata solo dopo preavviso di apertura iscrizioni servizi scolastici per le diverse scuole



La funzione “Nuova domanda per i Servizi Scolastici” consente la presentazione di una domanda per i servizi scolastici.

Cliccando in questa sezione apparirà una lista di tutte le domande di iscrizione ai servizi

Nuova richiesta

✕ Chiudi

Avviso	Descrizione estesa	Inizia dal	Scade il	Stato	
Iscrizione ai Nidi Infanzia Comunali 2020/2021	Iscrizione ai Nidi Infanzia Comunali 2020/2021	09/03/2020 - 08:00	31/05/2020 - 23:59	attivo	Domande in bozza ▾ + Nuova domanda

scolastici a cui potrete accedere:

Le domande sono individuali, quindi ne va compilata una per ogni alunno relativamente al servizio da attivare.

Selezionare “+ Nuova domanda” e compilare le maschere dei vari Step con i seguenti dati:

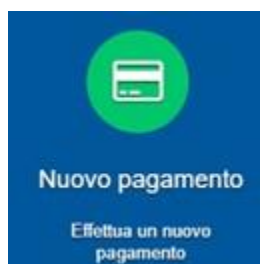
- **Step 1:** dati del richiedente: verranno proposti in automatico i dati inseriti in sede di registrazione quindi accertarsi che tutti i campi, nella funzione **I MIEI DATI**, siano completi quindi ‘SALVA E CONTINUA’ **N.B. Il genitore che effettua la domanda sarà l’ intestatario dei pagamenti.**
- **Step 1.2:**
 - Per i residenti presso il Comune è possibile visionare il proprio nucleo familiare, quindi selezionare il figlio per cui si vuole effettuare la domanda. In questo modo i dati verranno compilati in automatico allo Step 2
 - Per i non residenti presso il Comune, i dati allo Step 2 dovranno essere inseriti manualmente
- **Step 2:** inserire i dati del bambino (vedi indicazioni per lo Step 1.2), quindi ‘SALVA E CONTINUA’
- **Step 3:** inserire i dati informativi relativi al servizio per cui si sta facendo l’iscrizione, quindi ‘SALVA E CONTINUA’
- **Step 4:** prendere visione delle informative sulla privacy e sulle condizioni generali del servizio allegate in questa sezione, quindi confermare la presa visione e selezionare ‘SALVA E CONTINUA’
- **Step 5:** allegare i documenti richiesti
- **Step 6:** verificare la completezza di tutti dati inseriti nei precedenti Step e selezionare il tasto “Invia la richiesta”.

N.B. Tutte le domande inviate NON possono essere modificate dal referente.

Una volta inviata la domanda è possibile selezionare la voce ‘Torna all’elenco’ e presentare una domanda per eventuali altri alunni, ripetendo la procedura appena descritta oppure selezionare ‘Esci’ per tornare alla schermata principale.

Tutte le domande inviate sono consultabili tramite il pulsante ‘Domande Inviato’.

NUOVO PAGAMENTO



La funzione “Nuovo Pagamento” propone l’elenco degli avvisi di pagamento da pagare.

Cliccando il tasto “Paga” si viene reindirizzati al circuito PagoPa dal quale sarà possibile procedere direttamente al pagamento.

Cliccando il tasto “Stampa” è possibile stampare il bollettino stesso in PDF.

Nuovo pagamento

Chiudi

Debiti a suo carico

	Causale	Numero avviso	IUV	Importo	
1	Mensa - alunno - mese - anno	XXXXXXXXXXXX	YYYYYYYYYY	€ 10.00	Paga Stampa

STAMPA ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO



La funzione “Stampa attestazione di pagamento” consente l’elaborazione di un attestato ai pagamenti effettuati per un determinato numero di pasti.

Stampa attestazione pagamenti

Seleziona la modalità di stampa*:
Annuale
Mensile

Seleziona il mese*:
Gennaio
Febbraio
Marzo
Aprile
Maggio
Giugno
Luglio
Agosto
Settembre
Ottobre
Novembre
Dicembre

Seleziona l'anno*:
2023
2022
2021
2020
2019
2018
2017
2016

Seleziona il servizio*:
Mensa

Stampa

COMUNICAZIONE ASSENZA/PASTI IN BIANCO

COME TRASMETTERE L'ASSENZA DEL BAMBINO PER IL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA

I genitori devono comunicare tempestivamente tramite piattaforma, l'assenza del proprio figlio. Dopo tale ora non saranno consentite variazioni ed il pasto sarà addebitato.

Si tratta di comunicazione di assenza strettamente legata al servizio mensa e condivisa esclusivamente con il centro cottura che prenderà in carico il totale dei pasti da preparare.



Il presupposto indispensabile è che il genitore intestatario dell'avviso pagoPA si sia registrato in piattaforma



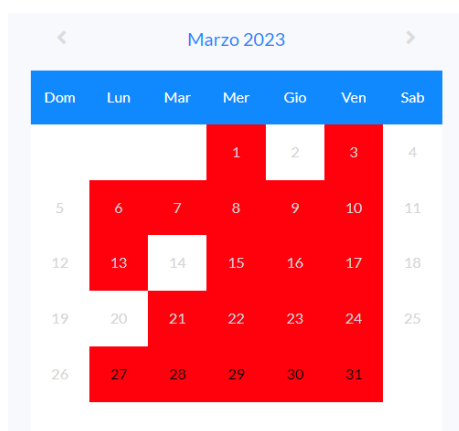
La funzione "Comunica assenza/pasti alternativi" consente di comunicare assenze e pasti alternativi (pasto in bianco).

Comunica assenza/pasti alternativi

✕ Chiudi

Anno	Alunno	Plesso scolastico	Classe	Sezione			
2022/2023	nominativo alunno	scuola	classe	sez	 Comunica assenza	 Comunica assenze per più giorni	 Pasti alternativi

- Cliccando "Comunica assenza" e' possibile inviare l'assenza per il giorno odierno, entro non oltre le ore 9.00.
- Cliccando "Comunica assenze per più giorni" è possibile inviare l'assenza per più giorni successivi al giorno odierno, selezionandoli dal calendario proposto



Cliccando "Pasti alternativi" è possibile comunicare il pasto in bianco per il giorno odierno solo in caso di indisposizione dell'alunno e per un massimo di 3 giorni. In questo caso non si dovrà segnare l'assenza, ma mettere solo la spunta nel campo 'In bianco'.

PAGAMENTI



La funzione “Pagamenti” espone lo storico dei pagamenti effettuati.
Il tasto “Ricevuta” consente di scaricare la ricevuta di pagamento, se lo stesso è avvenuto tramite il circuito PagoPa.

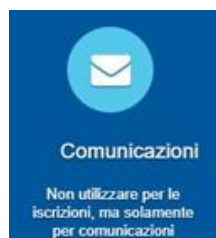
Pagamenti

✕ Chiudi

Data inizio Date fine Alunno

Tipologia	Nominativo	Alunno	Modalità versamento	Causale	Numero avviso IUV IUV pagamento online	Data versamento	Importo versato		
1	Mensa		PagoPA		xxxxxxxxxxxxxxxx	09/09/2022	0,01 €	<input type="button" value="Ricevuta"/>	
							TOTALE	0,01 €	

COMUNICAZIONI



La funzione “Comunicazioni” consente lo scambio di comunicazione con gli uffici scolastici del Comune.

Comunicazioni

✕ Chiudi

Nominativo	Comunicazioni	
1 UFFICIO SERVIZI SOCIALI-PUBBLICA ISTRUZIONE	Nessuna nuova comunicazione	Q

ESTRATTO CONTO



La funzione “Estratto conto” consente la visualizzazione, per servizio o a totali, dell’estratto conto del referente, dei versamenti effettuati e dei documenti contabili intestati.

Estratto conto

✕ Chiudi

/ estratto conto a.s. 2022/2023

2022/2023 Servizio Mensa

Estratto conto

Saldo	0,01 €
Dovuto	0,00 €
Versato	0,01 €

Alunno **Dovuto**

0,00

VERSAMENTI

ID	Data versamento	Importo versato	Modalità
1	09/09/2022	0,01	PagoPA
		0,01	

DOCUMENTI CONTABILI

ID	Data	Causale	Dovuto	Versato	
2	09/09/2022	test mensa	0,01	0,01	<input type="button" value="Azione"/>
			0,01	0,01	