



## ASSESSORATO ALLA PUBBLICA ISTRUZIONE

**Contributi per l'acquisto di libri di testo in favore degli studenti iscritti alla scuola secondaria di primo (ex scuola media) e secondo grado (scuola superiore) esistenti sul territorio comunale per l'anno scolastico 2024/2025**

## MANUALE WEB

- Accedere alla home page del sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo <https://www.comune.grottaminarda.av.it> sul quadratino rettangolare **di colore verde** con la scritta "Servizi Scolastici Digitali" situato in fondo alla pagina nella sezione "Siti tematici".

In alternativa si può incollare nella barra di navigazione del browser utilizzato per l'accesso il seguente link <https://grottaminarda.simeal.it/sicare/benvenuto.php> In alternativa accedere al link : <https://grottaminarda.simeal.it/sicare/benvenuto.php>

- cliccare il bottone **ENTRA** con **SPID** oppure **CIE** oppure con **CNS/TS, CNS/CIE**
- effettuare l'accesso
- al primo accesso dovrà essere compilata obbligatoriamente e correttamente la sezione "I miei dati".

La procedura non potrà essere effettuata in una fase successiva tranne in caso di variazione del proprio numero di telefono e indirizzo mail

I miei dati

Chiudi

Il cellulare e l'email sono obbligatori

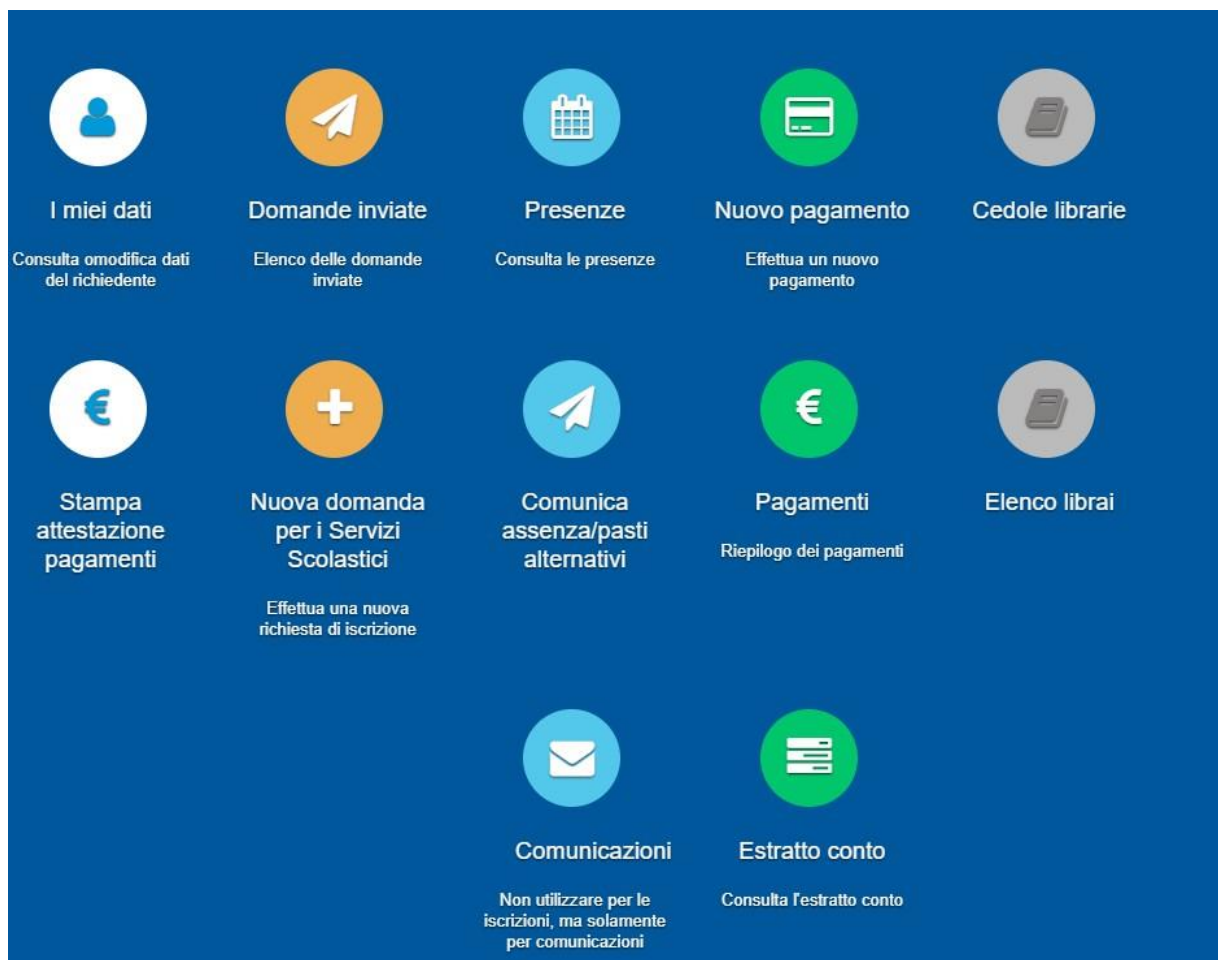
Matricola:

Cognome*:	<input type="text"/>	Nome*:	<input type="text"/>
Codice Fiscale*:	<input type="text"/>	Data di nascita*:	<input type="text"/>
Genere*:	<input type="text"/>	Cittadinanza*:	<input type="text"/>
Nazione nascita*:	<input type="text"/>	Provincia di nascita*:	<input type="text"/>
Luogo di nascita*:	<input type="text"/>	Provincia di residenza*:	<input type="text"/>
Città di residenza*:	<input type="text"/>	Civico di residenza*:	<input type="text"/>
CAP di residenza*:	<input type="text"/>	Email*:	<input type="text"/>
Indirizzo di residenza*:	<input type="text"/>		
Numero di telefono:	<input type="text"/>		
Cellulare:	<input type="text"/>		

Salva

Verrà proposta la seguente videata:

Di seguito si dettagliano le varie funzioni disponibili:



## Accedere al menù

### NUOVA DOMANDA PER I SERVIZI SCOLASTICI

**N.B: La funzione viene attivata solo dopo preavviso di apertura iscrizioni servizi scolastici per le diverse scuole**



La funzione “Nuova domanda per i Servizi Scolastici” consente la presentazione di una domanda per i servizi scolastici.

Cliccando in questa sezione apparirà una lista di tutte le domande di iscrizione ai servizi scolastici a cui potrete accedere:

## Nuova richiesta

Chiudi

Avviso	Descrizione estesa	Inizia dal	Scade il	Stato	
Iscrizione ai Nidi Infanzia Comunali 2020/2021	Iscrizione ai Nidi Infanzia Comunali 2020/2021	09/03/2020 - 08:00	31/05/2020 - 23:59	attivo	Domande in bozza ▾ <b>+ Nuova domanda</b>

Le domande sono individuali, quindi ne va compilata una per ogni alunno relativamente al servizio da attivare.

Selezionare “+ Nuova domanda” e compilare le maschere dei vari Step con i seguenti dati:

- **Step 1:** dati del richiedente: verranno proposti in automatico i dati inseriti in sede di registrazione quindi accertarsi che tutti i campi, nella funzione **I MIEI DATI**, siano completi quindi ‘SALVA E CONTINUA’ **N.B. Il genitore che effettua la domanda sarà l’ intestatario dei pagamenti.**
- **Step 2:**
  - Per i residenti presso il Comune è possibile visionare il proprio nucleo familiare, quindi selezionare il figlio per cui si vuole effettuare la domanda. In questo modo i dati verranno compilati in automatico allo Step 2
  - Per i non residenti presso il Comune, i dati allo Step 2 dovranno essere inseriti manualmente
- **Step 3:** inserire i dati del bambino (vedi indicazioni per lo Step 1.2), quindi ‘SALVA E CONTINUA’
- **Step 4:** inserire i dati informativi relativi al servizio per cui si sta facendo l’iscrizione, quindi ‘SALVA E CONTINUA’
- **Step 5:** prendere visione delle informative sulla privacy e sulle condizioni generali del servizio allegata in questa sezione, quindi confermare la presa visione e selezionare ‘SALVA E CONTINUA’
- **Step 6:** allegare i documenti richiesti
- **Step 7:** verificare la completezza di tutti i dati inseriti nei precedenti Step e selezionare il tasto “Invia la richiesta”.
- **Step 8- Prima fascia** (valore ISEE da € 0 ad € 10.633,00)

La piattaforma telematica, alla fine della giornata, genera un voucher di valore corrispondente all’istituto e alla classe frequentata dall’alunno fino alla concorrenza dell’importo massimo disponibile. Contestualmente la piattaforma invia automaticamente al beneficiario una e-mail contenente il **PIN** da utilizzare **per poter comodamente scaricare il voucher** da consegnare alle librerie accreditate dal Comune.

- **Step 9- seconda fascia** (valore ISEE da € 10.633,01 ad € 13.300,00)

Questo step sarà attivato, dopo aver concesso i voucher ai cittadini appartenenti alla fascia 1. L’emissione del voucher avverrà fino alla concorrenza dell’importo residuale accertato. **Non si procederà alla emissione di ulteriori voucher in caso di esaurimento del fondo.**

Una volta inviata la domanda è possibile selezionare la voce ‘Torna all’elenco’ e presentare una domanda per eventuali altri alunni, ripetendo la procedura appena descritta oppure selezionare ‘Esci’ per tornare alla schermata principale.

Tutte le domande inviate sono consultabili tramite il pulsante ‘Domande Inviato’, di cui nelle pagine precedenti.

**N.B. Tutte le domande inviate NON possono essere più modificate né annullate.**